

**Upoważnienie do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej  
w ZSP nr 1 Szkole Podstawowej nr 13**

Niniejszym jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka:

|                            |  |               |
|----------------------------|--|---------------|
| <b>NAZWISKO (dziecka):</b> |  | <b>Klasa:</b> |
| <b>Imię (imiona)</b>       |  |               |
| <b>PESEL</b>               |  |               |

oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili odebrania go z placówki przez wskazaną/-e poniżej, upoważnioną/-e przez nas osobę/osoby.

**Upoważnienie jest ważne do końca roku szkolnego.**

| <b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej przez rodzica/opiekuna</b> | <b>Stopień pokrewieństwa</b> | <b>(Rodzaj i numer dokumentu który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)</b> | <b>Numer telefonu kontaktowego</b> | <b>Data i podpis osoby upoważnionej</b> |
|--|------------------------------|--|------------------------------------|---|
|  |                              |  |                                    |   |
|  |                              |  |                                    |   |
|  |                              |  |                                    |   |
|  |                              |  |                                    |   |
|  |                              |  |                                    |   |
|  |                              |  |                                    |   |

Dziecko będzie odbierane przez starsze niepełnoletnie rodzeństwo ( imię i nazwisko)

.....  
.....

Biorę całkowitą odpowiedzialność za powrót mojego dziecka ze szkoły pod opieką w/w rodzeństwa.

**Jeżeli żadna z w/w osób nie może odebrać dziecka, wymaga się pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego dziecka, aby mogła je odebrać inna osoba. Telefoniczne prośby rodziców nie będą uwzględniane.**

**Informacja :** Osoba upoważniona do odbioru dziecka składając swój podpis wyraża zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych zawartych w upoważnieniu i dalszych danych, na podstawie których szkoła zweryfikuje jej tożsamość (np. nazwisko, imię, seria i nr dowodu osobistego lub dane kontaktowe - nr telefonu) w celu zrealizowania upoważnienia – art. 6 ust. 1a RODO.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – potwierdzamy (potwierdzam), że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie podanych w formularzu w celu związanym z realizacją procedury bezpiecznego odbioru dziecka z przedszkola i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych.

.....  
**data i podpis matki / ojca / prawnego opiekuna**

## **Informacje dotyczące ochrony danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1),

1. Administratorami danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest: Szkoła Podstawowa nr 13, którą reprezentuje Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych nr 1 z siedzibą: 26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. Sezamkowa 23
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną ([inspektor@um.skarzysko.pl](mailto:inspektor@um.skarzysko.pl)) lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe (imię i nazwisko; stopień pokrewieństwa; rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem; numer telefonu kontaktowego) będzie przetwarzany przez administratora danych osobowych w celach związanych z zabezpieczeniem procedury odbioru dziecka ze szkoły.
4. Jednocześnie informujemy, że mają Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Szkoły
5. Podanie danych osób odbierających jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości odebrania Państwa dziecka ze szkoły przez inną osobę niż rodzic, opiekun.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane